



## Instrucciones para autores

La revista Ciencia y Poder Aéreo, considera artículos de investigación e innovación. Dentro de los cuales se encuentran: artículo de científico original, artículo de revisión, artículo de reflexión, artículo corto y reporte de caso, en idioma español, inglés y portugués. Acorde con la clasificación hecha por Colciencias (Departamento Administrativo de Ciencia, Tecnología e Innovación) se definen así:

**a. Artículo científico original.** Documento completo que presenta de manera detallada los resultados originales derivados de proyectos de investigación y/o desarrollo tecnológico finalizados.

**b. Artículo de reflexión.** Documento original que presenta resultados de investigación, desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre una temática específica, recurriendo a fuentes originales.

**c. Artículo de revisión.** Documento resultado de una investigación donde se organiza, analiza, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no publicadas sobre un campo en ciencia y tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de por lo menos 50 referencias.

**d. Artículo corto.** Documento breve que presenta resultados originales preliminares o parciales de una investigación científica o tecnológica que requieren pronta difusión.

**e. Reporte de caso.** Documento que presenta los resultados de un estudio sobre una situación particular con el fin de dar a conocer las experiencias técnicas y metodológicas consideradas en un caso específico. Puede incluir una revisión sistemática comentada de la literatura sobre casos análogos.

La revista Ciencia y Poder Aéreo admite la presentación de artículos cuyas áreas temáticas coincidan con los que se describen a continuación:

- Seguridad Operacional y Logística Aeronáutica.
- Gestión y Estrategia.
- Tecnología e Innovación.
- Docencia y Educación y TIC

Busca que los temas referidos estén en lo posible relacionados con el sector aeroespacial y afines.

### Normas generales

Todo artículo debe:

- Hacer referencia al campo propio de la revista.
- Ser un documento o artículo original, no publicado previamente y no considerado en otra revista.
- Estar científicamente documentado, presentar coherencia y gozar de unidad interna.
- Indicar el tipo de artículo. Sí corresponde a un artículo científico original, de reflexión derivado de investigación; de revisión; artículo corto o reporte de caso, indicar el proyecto de investigación, registro (en caso de contar con este) y/o datos relacionados con el trabajo a presentar.
- Indicar la filial institucional del autor (es), perfil profesional y datos de contacto.
- Cada propuesta de artículo se somete a la evaluación de pares, cuyo concepto es importante para la decisión de su publicación.

Requisitos del texto

- Los artículos deberán tener una extensión de 15.000 a 90.000 caracteres con espacio (entre 10 a 30 páginas aproximadamente incluyendo las referencias) tamaño carta (21,5 x 25 cm) Myriad Pro o Times New Roman, espacio 1,5. Márgenes 2.54 cm.

- Figuras, tablas y ecuaciones deben estar enumeradas de manera consecutiva y citados dentro del texto, siguiendo las normas APA 6ta edición, tamaño 10.
- Siglas: se citará la primera vez el nombre completo y entre paréntesis la sigla. Posteriormente, sólo se destacará la sigla sin paréntesis.
- Citación y referencias: el sistema de citación y lista de referencias se debe realizar con base en las normas APA 6ta edición.
- Las notas al pie de página se utilizarán sólo para aportes sustantivos al texto.

### Estructura para los tipos de artículos literal a. b. c. d.

**Título:** en español, portugués e inglés. Como nota al pie, indicar el tipo de artículo, información referente a la investigación y demás datos relacionados – grupo de investigación, registro de proyecto, entidad financiadora u otra información que se considere.

**Resumen:** en español, portugués e inglés entre 150 - 200 palabras máximo; considerar los tipos de resúmenes: \*Analítico – sintético: donde incluya un comentario crítico del autor sobre el contenido del artículo presentado, además se indica la profundidad y extensión del trabajo, considerando objetivo, metodología, resultados y conclusiones. \*Analítico: texto informativo que presenta de manera breve y explícita todos los aspectos significativos y relevantes del artículo, mediante una relación lógica y lineal de los temas tratados; incluye resultados. **Palabras clave, Palavras-chave y Key Words:** de 3 a 6 en orden alfabético (tener en cuenta las palabras temáticas que proporcionan los tesauros), separadas por punto y coma (;). **Introducción** (hacer mención al problema de investigación). **Método. Resultados. Discusión y/o análisis. Conclusiones, Recomendaciones y/o Agradecimientos** (opcional). **Referencias** en orden alfabético – siguiendo las normas APA 6ta edición.

**Fichero aparte: incluir datos del autor(es)** incluir nombres, apellidos, breve currículo, filial institucional, dirección electrónica y postal (dirección lugar de trabajo y/o de correspondencia), números telefónicos de contacto y adscripción académica o profesional.

### Estructura para el tipo de artículos del literal e.

**Título:** en español, portugués e inglés. Como nota al pie, indicar el tipo de artículo, información referente sobre este.

**Resumen:** en español, portugués e inglés, entre 150-200 palabras máximo. Tener en cuenta los tipos de resúmenes: \*Analítico – sintético: donde incluya un comentario crítico del autor sobre el contenido del artículo presentado, además se indica la profundidad y extensión del trabajo, considerando objetivo, metodología, resultados y conclusiones. \*Analítico: texto informativo que presenta de manera breve y explícita todos los aspectos significativos y relevantes del artículo, mediante una relación lógica y lineal de los temas tratados; incluye resultados. **Palabras clave, Palavras-chave y Key Words:** de 3 a 6 en orden alfabético (tener en cuenta las palabras temáticas que proporcionan los tesauros), separadas por punto y coma (;). **Introducción. Cuerpo del artículo:** presentación del caso, resultados, discusión y análisis. **Conclusiones, Recomendaciones y/o Agradecimientos** (opcional). **Referencias** en orden alfabético - normas APA 6ta edición.

**Fichero aparte: incluir datos del autor(es)** incluir nombres, apellidos, breve currículo, filial institucional, dirección electrónica y postal (dirección lugar de trabajo y/o de correspondencia), números telefónicos de contacto y adscripción académica o profesional.

### Preparación de envíos

Los autores pueden enviar sus originales una vez se hayan registrado en la revista. Como parte del proceso de envíos, los autores/as están comprometidos a comprobar que su envío cumpla todos los elementos que se



muestran a continuación. Se devolverán a los autores/as aquellos envíos que no cumplan estas directrices.

1. El trabajo enviado no ha sido publicado previamente ni se ha enviado simultáneamente a otra revista.
2. El manuscrito está en formato Microsoft Word, Open Office o RTF. (Forma de fichero electrónico.doc,rtf,odt)
3. El trabajo enviado debe estar entre de 15.000 a 90.000 caracteres con espacio (entre 10 a 30 páginas aproximadamente incluyendo las referencias).
4. Se han seguido los requisitos de estilo y las pautas de las Instrucciones para Autores en la presentación del trabajo.
5. Se han presentado las referencias bibliográficas en orden alfabético siguiendo los lineamientos de las normas APA 6ta edición, según se ha publicado en el Publication Manual of the American Psychological Association.
6. El texto tiene interlineado 1,5. El tamaño de fuente es de 12 puntos.
7. Todas las figuras y tablas se han situado en la posición correspondiente y no al final del texto. Todas las figuras (gráficos, imágenes, fotografías) y tablas deben ser enviadas por separado en formato. jpg y/o.xlsx (en documento original) que permitan ser editables para efectos de diseño.
8. El trabajo enviado ha sido preparado para la revisión ciega por pares, es decir, se han eliminado las referencias y los nombres de los autores de todas las partes del artículo y se han sustituido por la palabra «Autor» (propiedades del documento incluidas).
9. Se han adjuntado los datos del autor en un fichero aparte con nombre, apellidos, breve currículo, filial institucional, dirección electrónica y postal (dirección lugar de trabajo y/o de correspondencia), números telefónicos de contacto y adscripción académica o profesional.
10. Cesión de derechos de propiedad intelectual.

Se ha diligenciado y firmado la **carta de presentación de artículo**, la cual declara que soy (somos) el autor (es) original de la obra. (En dicho documento se incluye aspectos referidos a la licencia de uso). El equipo editorial queda, por lo tanto, exonerados de cualquier obligación o responsabilidad por cualquier acción legal que pueda suscitarse derivada de la obra depositada por la vulneración de derechos de terceros, sean de propiedad intelectual o industrial, de secreto comercial o cualquier otro. Es responsabilidad de los autores obtener los permisos necesarios de las imágenes que estén sujetas a **copyright**.

Si por último se decide no publicar el artículo en la revista, la cesión de derechos mencionada quedará sin efecto, de modo que el autor recuperará todos los derechos de explotación de la obra.

El envío de los artículos no implica la obligatoriedad de publicarlos, pues serán sometidos a evaluación de árbitros; aquellos textos que a juicio del Editor, Comité Editorial y/o Comité Científico llenen los requisitos exigidos y sean trabajos relacionados con **seguridad operacional, logística aeronáutica, tecnología e innovación, gestión y estrategia, docencia y educación**, y/o relacionados con el sector aeroespacial o afines.

Si no se indica lo contrario, se entienden aceptados la política de confidencialidad y el aviso legal de la revista en el momento de completar la entrega de su artículo y en el momento de ejecutar el formulario de registro en sitio web: [www.publicacionesfac.com](http://www.publicacionesfac.com)

#### Proceso de revisión y publicación

1. Una vez recibido el artículo al cierre de convocatoria el Editor evalúa que cumplan con los requisitos generales y luego es sometido al Comité Editorial y/o Comité Científico (evaluación interna).
2. Con el fin de dar cumplimiento a los criterios de indexación de Pubblindex y otras bases internacionales, los artículos serán sometidos

a evaluación por parte de un comité de árbitros, asignado por el Comité Editorial de la Revista. Dicha evaluación será desarrollada en forma anónima: el autor desconoce el nombre del evaluador, y este último, desconoce a su vez el del autor que está arbitrando. Se asignan los evaluadores según los temas desarrollados; enviando la invitación, el respectivo formato de evaluación y especificando el plazo de entrega del concepto. Todo artículo será enviado a evaluación por pares académicos internos y externos.

3. Cada evaluador emite una valoración y concepto a saber:

Calificación	Valoración	Concepto
75 – 100	Excelente	Publíquese como está - Es un producto publicable.
60 – 74	Bueno	Es un producto publicable con ajustes mínimos.
50 – 59	Aceptable	Es un producto publicable con ajustes significativos.
0 – 49	No Aceptable	No es un producto publicable - Requiere correcciones profundas y serias.

El Par Académico emite el concepto, desarrollando la evaluación respectiva de acuerdo con los parámetros enviados por el Editor.

1. El resultado final de las evaluaciones lo comunica el Editor a los autores. La revista no se compromete a mantener correspondencia con el autor(es) sobre los criterios adoptados. Se hace la retroalimentación de los conceptos en el caso de realizar las mejoras correspondientes a estructura y forma.
2. Cada artículo aceptado queda supeditado a una nueva revisión por el Editor y Comité Editorial. Los autores cuyos artículos fueron aceptados para publicación, deberán enviar una **carta de autorización** de uso de derechos de propiedad intelectual, en donde se consigne la autorización de publicación en cualquier medio, físico y/o electrónico.
3. Se reciben las versiones definitivas, realizando una nueva revisión.
4. Se hace la revisión de estilo y forma. Pasa luego al diseñador / diagramador, para finalmente obtener la publicación de la revista.
5. Cada autor recibe una comunicación electrónica (versión en línea) sobre la publicación, dada su participación en la edición.

**Nota:** la recepción de un artículo se acusará en un plazo máximo de 15 días y se informará al autor sobre el estado de la recisión en un plazo máximo de tres meses. Eventualmente, la aceptación definitiva podrá depender de sugerencias o modificaciones del trabajo que los asesores del comité editorial propongan al autor/es.

En caso de existir alguna controversia con alguno de los trabajos publicados, dichos casos se llevan al Comité de Propiedad Intelectual de la institución, órgano conformado por representantes de las diferentes instancias jurídicas, investigativas y académicas. Ellos son quienes indican el camino que se debe seguir ante cualquier proceso, pues la EPFAC es la cesionaria de los derechos sobre el trabajo.

#### Principal contacto

Ciencia y Poder Aéreo  
 Revista Científica de la Escuela de Postgrados de la Fuerza Aérea Colombiana  
 Teléfonos: (057- 1) 6378927 / 6206518 Ext. 1719 – 1722  
 Correos electrónicos: [cienciaypoderaereo@gmail.com](mailto:cienciaypoderaereo@gmail.com) y [cienciaypoderaereo@epfac.edu.co](mailto:cienciaypoderaereo@epfac.edu.co)  
 Dirección: Cra. 11 No. 102 - 50 Edificio ESDEGUE Oficina 411 Bogotá D.C., Colombia. A.A. 110111  
[www.publicacionesfac.com](http://www.publicacionesfac.com)





## Instructions for Authors

Science and Air Power journal consider articles of research and innovation. Inside that they are: original scientific articles, reflection article, review article, short article and case report, in Spanish, English and Portuguese. According to classification made by Colciencias (Administrative Department of Science, Technology and Innovation) they are defined as follows:

**a. Original scientific article.** It is a complete document that shows the original results of research projects finished of research and/or technological development in a detail way.

**b. Reflection article.** It is a original document that shows research results from an analytic, interpretative or review perspective of the author, about a specific topic using original sources.

**c. Review article.** It is a document where published and non-published research results about a field in science are organized, analyzed, systematized, and integrated, with the purpose to show progress and development tendencies. It is characterize for having careful bibliography review of at least 50 references.

**d. Short article.** It is a brief document that shows original, preliminary or partial results of scientific or technological research which require rapid dissemination.

**e. Case report.** It is a document that shows results of study about a particular situation with the purpose of sharing technical and methodological experiences in a specific case. It can includes a systematic review from literature about analogous cases.

Science and Air Power journal allows articles which thematic areas coincide with the following:

- Operational Safety and Aviation Logistics.
- Management and Strategy.
- Technology and Innovation.
- Education and ICT.

Looking for topics related as possible with the aerospace field.

### General rules

Every article must:

- Make reference to the journal field.
- Be an original document or article, non-previously published neither considered in another journal.
- Have scientific contend, coherence and unity.
- Indicate article type. Denote the research project, registration (if exists) and/or data related with the work to present, when it corresponds to a original scientific article; reflection review, short article or case report.
- Indicate author's subsidiary institution, author's professional profile and contact information.
- Each article proposal is evaluated by peers whose concept has a significant impact on publishing decision.

Text requirements

- Articles must have a length of 15.000 a 90.000 characters with spaces (between 10 a 30 pages approximately including references) letter size (21.5 x 25 cm) Myriad Pro or Times New Roman, 1.5 spacing, 2.54 cm margins.
- Figures, tables and equations must be numbered in a consecutive way and cited within the text, following APA 6<sup>th</sup> rules, letter size 10.
- Initials: Use the whole name and put initials in parenthesis when writing for the first time, and later only write initials without parenthesis.

- Citation and references: citations and references should be done based on APA 6<sup>th</sup> edition rules.
- Foot notes are used only for significant contribution to the text.

### Structure for articles types a, b, c, d.

**Title:** in Spanish, Portuguese and English. As a foot note, indicate article type, information regarding research and other related data – research group, project registration, sponsor institution and any other information considered necessary.

**Abstract:** in Spanish, Portuguese and English, 150 to 200 words maximum; consider types of abstract: \*Analytic – synthetic: where a short critic comment from the author about the article is included, as well as the deepness and scope of the work, considering objective, methodology, results and conclusions. \*Analytic: informative text that presents in a brief way and explains all significant and relevant aspects of the article, through a logic and lineal relation of the topics addressed; includes results. **Palabras clave, Palavras-chave** and **Key words:** 3 to 6 in alphabetic order (consider thematic words offer by thesaurus), separated by semicolon (;). **Introduction:** (talk about the research problem or question)

**Method. Results. Discussion and/or analysis, Conclusions, Recommendations and/or Acknowledgements** (optional). **References** in alphabetic order-according to APA 6<sup>th</sup> edition rules.

**Separate tag: include author(s) data** names, last names, short curriculum, subsidiary institution, email and postal code (work place address and mail), contact telephone numbers and academic or professional description.

### Structure for article types e.

**Title:** in Spanish, Portuguese and English. As a foot note, indicate article type, information related to it.

**Abstract:** in Spanish, Portuguese and English, 150 to 200 words maximum; consider types of abstract: \*Analytic – synthetic: where a short critic comment from the author about the article is included, as well as the deepness and scope of the work, considering objective, methodology, results and conclusions. \*Analytic: informative text that presents in a brief way and explains all significant and relevant aspects of the article, through a logic and lineal relation of the topics addressed; includes results. **Palabras clave, Palavras-chave** y **Key words:** 3 to 6 in alphabetic order (consider thematic words offer by thesaurus), separated by semicolon (;). **Introduction. Article body:** case introduction, results, discussion, and analysis. **Conclusions, Recommendations and/or Acknowledgements** (optional). **References** in alphabetic order-according to APA 6<sup>th</sup> edition rules.

**Separate tag: include author(s) data** names, last names, short curriculum, subsidiary institution, email and postal code (work place address and mail), contact telephone numbers and academic or professional connection.

### Submission preparation

Authors may submit originals once register in the journal.

As part of submission process, author(s) are committed to confirm that its submittal satisfies all elements shown as follows; otherwise articles will be returned to the author(s).

1. The work sent has not been previously published nor has been sent simultaneously to another journal.
2. The text is in Microsoft Word, Open Office or RTF format (.doc,.rtf,.odt)
3. The work sent must have 15.000 to 90.000 characters with space (10 to 30 pages approximately including references).
4. Style requirements and instructions for authors have been followed in the work submission.
5. Bibliographic references have been presented in alphabetic order



according to APA rules 6<sup>th</sup> edition as published in the Publication Manual of the American Psychological Association.

6. Text has 1,5 space. Font size is 12.
7. All figures and tables have been situated on the correspondent location and not at the end of the text. All figures (draws, images, photos) and tables must be sent separately in .jpg and/or .xlsx format (in original document) that allow to be edited for design purposes.
8. Work submitted has been prepared for blind peer review, which means, references and author's names have been deleted and substituted by the word «Author» (document properties included).
9. Author(s) information has been included in a separate tag with name, last name, brief curriculum, subsidiary institution, email, and address (work place address and/or mail), contact telephone numbers and academic or professional connection.
10. Cession of intellectual property rights.

**Article cover letter** has been filled out and signed, stating original authorship of the manuscript. (Topics related with the license of use are included in this document). Editorial team are, as a result, exonerated of any obligation or responsibility for any legal action that could be initiated from the manuscript submitted for violation of third party rights, intellectual or industrial property rights, commercial secrets, or any other type. It is author's responsibility to obtain all necessary permissions of images subject to *copyright*.

Should the journal, in its sole discretion, elect not to publish the Work, the cession shall lapse and be of no further effect. In such event the copyright shall revert to the Author and the journal shall not publish the Work, or any part thereof, without the Author's prior written consent.

The submission of articles does not imply obligatory nature to be published, since should pass through an evaluation process; Those manuscripts that according to the judgment of the Editor, Editorial board and/or Scientific board, fulfill all the requirements and that belong to any of the following fields: Operational Safety and Aviation Logistics, Management and Strategy, Technology and Innovation, Teaching and Education, and/or related with the aerospace field.

Confidentiality policy and journal's legal notice are assumed accepted if the opposite is not stated at the time of completing submission of the article and filling out of registration form on the website [www.publicacionesfac.com](http://www.publicacionesfac.com)

### Review and publication process

1. After the closing date for submissions for call for article, the editor checks that articles satisfies general requirements and then are passed to the Editorial and/or Scientific board (internal evaluation).
2. In order to comply with the criteria of indexing established by Pub-index and other international bases, the papers will be evaluated by a committee of referees assigned by the Editorial Committee of the Journal. Such assessment will be carried out anonymously: the author does not know the name of the evaluator, and the latter, does not know either the author who is refereeing. Reviewers are assigned according to the topics; sending an invitation, the correspondent evaluation form and specifying the deadline for submission of the concept. Every article will be submitted to evaluation by internal and external academic peers.
3. Each reviewer will give one of the following concepts:

Score	Assessment	Concept
75 – 100	Excellent	Let it be published as it is - is a publishable product.
60 – 74	Good	It is a publishable product with minimal adjustments.
50 – 59	Acceptable	It is a publishable product with significant adjustments.
0 – 49	Unacceptable	It is not a publishable product - Requires deep and serious corrections.

The Academic Peer emits the concept, developing the correspondent evaluation according to the parameters given by the Editor.

1. Final result of the evaluation is notified by the Editor to the Authors. The Journal is not committed to discuss with the author the evaluation criteria. Feedback of the concepts is done in case of making the correspondent structure and form improvements.
2. Each accepted article is subject to a new revision by the Editor and Editorial board. Authors whose articles were accepted for publication, should send an authorization letter for the use of intellectual property rights, where authorizes publication in any written or electronic media.
3. Final versions are received, making a new revision.
4. Style and form revision is done. Then, article is passed to the designer, and finally is published on the journal.
5. Each author has the rights to receive an electronic message about the version (online) publication, given its participation on the edition.

**Note:** the reception of an article will be accused within a maximum period of 15 days and the author will be informed about the status of the recision within a maximum period of three months. Eventually, the final acceptance may depend on suggestions or modifications of the work that the advisors of the editorial committee propose to the author/s.

In the case that any controversy arises in any of the published articles, such cases will be sent to the Comité de Propiedad Intelectual of the institutions, a body formed of representatives of the different juridical, investigative and academics organizations. As it is the EPFAC who is the assignee of the article's rights, they will be responsible for deciding upon the necessary steps to take in each given case.

### Principal Contact

Science and Air Power  
 Scientific Journal of the Colombian Air Force's Postgraduate School  
 Phone: (057- 1) 6378927 / 6206518 Ext. 1719 – 1722  
 E-mail: [cienciaypoderaereo@gmail.com](mailto:cienciaypoderaereo@gmail.com) and [cienciaypoderaereo@epfac.edu.co](mailto:cienciaypoderaereo@epfac.edu.co)  
 Cra. 11 No. 102 - 50 Building ESDEGUE Office 411  
 Bogota D.C., Colombia. A.A. 110111  
 Publications of the Colombian Air Force's Postgraduate School  
[www.publicacionesfac.com](http://www.publicacionesfac.com)





## Instruções para os Autores

### Instruções para os Autores

A revista *Ciência e Poder Aéreo*, considera artigos de investigação e inovação. Entre os quais estão: artigo científico original, artigo de revisão, o artigo reflexão, artigo curto e relato de caso, em Espanhol, Inglês e Português. De acordo com a classificação feita por Colciencias (Departamento Administrativo de Ciência, Tecnologia e Inovação) definida como segue:

**a. Artigo científico original.** Documento completo que apresenta detalhadamente os resultados originais derivados de projetos de pesquisa e / ou desenvolvimento tecnológico concluídos.

**b. Artigo de reflexão.** Documento original que apresenta resultados de investigação desde uma perspectiva analítica, interpretativa ou crítica do autor, sobre uma temática específica, recorrendo a fontes originais.

**c. Artigo de revisão.** Documento resultado de uma investigação onde se organizam, analisam, sistematizam e integram resultados de investigações publicadas ou não sobre um campo em ciência e tecnologia, a fim de explicar as tendências de progresso e desenvolvimento. Caracteriza-se por apresentar uma cuidadosa revisão bibliográfica de pelo menos 50 referências.

**d. Artigo curto.** Breve documento que apresenta resultados originais preliminares ou parciais de uma pesquisa científica ou tecnológica, que exige pronta divulgação.

**e. Reporte de caso.** Documento que apresenta os resultados de um estudo sobre uma situação particular, a fim de divulgar as experiências técnicas e metodológicas consideradas num caso específico. Pode incluir uma revisão sistemática da literatura sobre casos análogos.

A revista *Ciência e Poder Aéreo* admite a apresentação de artigos cujos temas correspondem aos descritos a seguir:

- Segurança e Logística Aeronáutica.
- Gestão e Estratégia.
- Tecnologia e Inovação.
- Educação e TIC.

Procura que os temas referidos, quanto possível estejam relacionados com o campo aeroespacial e afins.

#### Normas gerais

Todo artigo deverá:

- Fazer referência ao campo próprio da revista.
- Ser um documento ou artigo original, não publicado anteriormente e não é considerado em outra revista.
- Estar cientificamente documentado, apresentar coerência e ter unidade interna.
- Indicar o tipo de artigo. Se corresponde a um artigo científico original, de reflexão derivado da pesquisa; de revisão; artigo curto ou reporte de caso, indicar o projeto de investigação, o registo (se conta com um) e / ou dados relacionados com o trabalho a ser apresentado.
- Indicar a filial institucional do autor (es), perfil profissional e detalhes de contato.
- Cada proposta de artigo está sujeita a avaliação por pares, cujo conceito é importante para a decisão de sua publicação.

Requisitos do texto

- Os artigos devem ter uma extensão de 15.000 a 90.000 caracteres com espaços (entre 10-30 páginas aproximadamente incluindo referências) tamanho carta (21,5 x 25 cm) Myriad Pro ou Times New Roman, espaço 1,5, 2,54 cm de margens.

- Figuras, tabelas e equações devem ser numeradas consecutivamente e citadas no texto, seguindo as regras APA 6ª edição, tamanho 10.
- Siglas: O nome completo será mencionado a primeira vez e entre parênteses a sigla. Depois disso, somente se destacará a sigla sem parênteses.
- Citação e referências: o sistema de citação e lista de referências deve ser realizada com base nas regras APA 6ª edição.
- Notas de rodapé: serão utilizadas apenas para aportes substantivos ao texto.

#### Estrutura para o tipo de artigos do literal a. b. c. d.

**Título:** em Espanhol, Português e Inglês. Como nota de rodapé, indicar o tipo de artigo, informações sobre a investigação e outros dados relacionados - grupo de pesquisa, registro do projeto, órgão de financiamento ou outras informações consideradas.

**Resumo:** em Espanhol, Português e Inglês, entre 150-200 palavras máximo; considerar os tipos de resumos: \* Analítico - sintético: que inclui um comentário crítico do autor sobre o conteúdo apresentado no artigo, além disso, inclui-se a profundidade e extensão do trabalho, considerando objetivo, metodologia, resultados e conclusões. \* Analítico: texto informativo que apresenta brevemente e explicitamente todos os aspectos significativos e relevantes do artigo, através de uma relação lógica e linear dos temas tratados; Ele inclui resultados. **Palabras clave, Palavras-chave e Key Words:** de 3 a 6 em ordem alfabética (Ter em conta as palavras temáticas que fornecem os tesouros), separadas por um ponto e vírgula (;). **Introdução** (mencionando o problema de pesquisa). **Método. Resultados. Discussão e / ou análise. Conclusões, recomendações e / ou Agradecimentos** (opcional).

**Referências** em ordem alfabética - seguindo a 6ª edição das regras APA.

**Arquivo separado: incluir informações sobre o autor(es)** incluir nomes, sobrenomes, pequena biografia, filial institucional, endereço eletrônico e postal (endereço de trabalho e / ou correspondência), números de telefone de contato e afiliação acadêmica ou profissional.

#### Estrutura para o tipo de artigos do literal e.

**Título:** em Espanhol, Português e Inglês. Como nota de rodapé, indicar o tipo de artigo, informações sobre este.

**Resumo:** em Espanhol, Português e Inglês, entre 150-200 palavras máximo; considerar os tipos de resumos: \* Analítico - sintético: que inclui um comentário crítico do autor sobre o conteúdo apresentado no artigo, além disso, inclui-se a profundidade e extensão do trabalho, considerando objetivo, metodologia, resultados e conclusões. \* Analítico: texto informativo que apresenta brevemente e explicitamente todos os aspectos significativos e relevantes do artigo, através de uma relação lógica e linear dos temas tratados; Ele inclui resultados. **Palabras clave, Palavras-chave e Key Words:** de 3 a 6 em ordem alfabética (Ter em conta as palavras temáticas que fornecem os tesouros), separadas por um ponto e vírgula (;). **Introdução. Corpo do artigo:** apresentação do caso, resultados, discussão e análise. **Conclusões, recomendações e / ou Agradecimentos** (opcional).

**Referências** em ordem alfabética - seguindo a 6ª edição das regras APA.

**Arquivo separado: incluir informações sobre o autor(es)** incluir nomes, sobrenomes, pequena biografia, filial institucional, endereço eletrônico e postal (endereço de trabalho e / ou correspondência), números de telefone de contato e afiliação acadêmica ou profissional.

#### Preparação de envios

Os autores podem submeter seus originais depois de terem registrado com a revista.

Como parte do processo de envio, o autor /es estão comprometidos a verificar que o envio cumpre com todos os itens mostrados abaixo. Os envios que não atendam a essas diretrizes será devolvidos.

1. O texto não foi publicado anteriormente nem tem sido enviado simultaneamente a outra revista.
2. O manuscrito está em formato Microsoft Word, Open Office ou RTF. (Forma de arquivo eletrônico.doc,rtf,odt)
3. Os trabalhos enviados deverão estar entre os 15.000 a 90.000 caracteres com espaços (entre cerca de 10-30 páginas, incluindo referências).
4. Foram seguidas as exigências de estilo e diretrizes das Instruções aos Autores na apresentação do trabalho.
5. Foram apresentadas as referências bibliográficas em ordem alfabética seguindo as diretrizes das regras APA 6ª edição. como tem sido publicado no Manual da American Psychological Association.
6. O texto tem espaçamento 1,5. O tamanho da fonte é de 12 pontos.
7. Todas as figuras e tabelas estão localizados na posição correspondente e não no final do texto. Todas as figuras (gráficos, imagens, fotografias) e tabelas devem ser enviadas separadamente em formato. jpg e/ ou.xlsx (documento original) que permitem se editar para fins de desenho.
8. O documento enviado tem se preparado para avaliação cega por pares, ou seja, as referências e os nomes dos autores foram removidos de todas partes do artigo e substituídas pela palavra "Autor" (propriedades do documento incluídas).
9. Foram anexados os dados do autor em um arquivo separado com nome, sobrenomes, pequena biografia, filial institucional, endereço eletrônico e postal (endereço do local de trabalho e / ou correspondência), números de telefone de contato e afiliação acadêmica ou profissional.
10. Transferência de direitos de propriedade intelectual.

Se tem preenchido e assinado a **carta de apresentação do artigo**, que diz que eu sou (somos) o autor (es) original da obra. (aspectos relacionados com a licença estão incluídos no documento). A equipe editorial está portanto, isenta de qualquer obrigação ou responsabilidade por qualquer ação legal que possa surgir resultante do trabalho publicado pela violação de direitos de terceiros, sejam eles de propriedade intelectual, industrial de segredo comercial ou qualquer outro. É de responsabilidade dos autores obter as autorizações necessárias das imagens que estejam sujeitas a **copyright**.

Se, finalmente, foi decidido não publicar o artigo na revista, a transferência dos direitos caducarão, de modo que o autor vai recuperar todos os direitos de exploração da obra.

O envio dos artigos não implica a obrigação de publicá-los, pois eles vão ser submetidos a avaliação dos árbitros; aqueles textos que o julgamento do Editor, Comitê Editorial e / ou Comitê Científico cumpram as exigências e estejam relacionados com à segurança operacional, a logística aeronáutica, a tecnologia e inovação, a gestão e estratégia, o ensino e a educação, e / ou relacionados com o campo aeroespacial ou afins.

Salvo indicação contrária, são entendidos e aceitos a política de privacidade e o aviso legal da revista no momento de completar a entrega do seu artigo e no momento de executar o formulário de inscrição on-line: [www.publicacionesfac.com](http://www.publicacionesfac.com)

#### Processo de revisão e publicação

1. Após o recebimento do artigo no final da convocatória, o Editor avalia que cumpram os requisitos gerais e é então submetido ao Comitê Editorial e / ou Comitê Científico (avaliação interna).

2. Para atender aos critérios de indexação do Publindex e de outras bases internacionais, os artigos serão submetidos para avaliação por um comitê de árbitros, cedido pelo Comitê Editorial da Revista. Essa avaliação será desenvolvida de forma anônima: o autor não conhece o nome do avaliador, e este, por sua vez, desconhece o autor que está arbitrando. Os avaliadores são atribuídos de acordo com os temas abordados; enviando o convite, o respectivo formulário de avaliação e especificando o prazo da entrega do conceito. Todos os artigos serão enviados para avaliação por pares acadêmicos internos e externos.

3. Cada avaliador emite uma avaliação e conceito:

Qualificação	Avaliação	Conceito
75 – 100	Excelente	Para ser publicado como está - é um produto publicável.
60 – 74	Bom	É um produto publicável com ajustes mínimos.
50 – 59	Aceitável	É um produto publicável com ajustes significativos.
0 – 49	Nao Aceitável	Não é um produto publicável - requer correções profundas e serias

O Par Acadêmico emite o conceito, desenvolvendo a avaliação relacionada de acordo com os parâmetros enviados pelo Editor.

1. Notifica o resultado final da avaliação ao Editor e aos autores. A revista não se compromete a manter correspondência com o autor (es) sobre os critérios adotados. Se faz feedback dos conceitos no caso de fazer melhoramentos no que respeita à estrutura e a forma.
2. Cada artigo aceito está sujeito a revisão adicional pelo Editor e o Comitê Editorial. Autores cujos trabalhos foram aceitos para publicação, devem enviar uma carta de autorização para utilizar os direitos de propriedade intelectual, onde seja registrada a autorização para publicação em qualquer meio, físico e / ou eletrônico.
3. As versões finais são recebidas fazendo uma nova revisão.
4. Se faz revisão do estilo e forma. Em seguida vai para o desenhador / diagramador, para finalmente obter a publicação da revista.
5. Cada autor tem o direito de receber uma comunicação electrónica (versão em linha) sobre a publicação, dado o sua participação na edição.

**Nota:** a recepção de um artigo será acusada no prazo máximo de 15 dias e o autor será informado sobre o estado da recisão no prazo máximo de três meses. Eventualmente, a aceitação final pode depender de sugestões ou modificações do trabalho que os assessores do comitê editorial propõem ao (s) autor (es).

Em caso de controvérsia com qualquer dos trabalhos publicados, estes casos são levados ao Comitê de Propriedade Intelectual da instituição, órgão constituído por representantes dos diferentes órgãos legais, investigativos e acadêmicos. Eles são os que indicam o caminho que deve ser seguido antes de qualquer processo, porque o EPFAC é o cessionário dos direitos de trabalhar..

#### Contato principal

Ciência e Poder Aéreo

Revista Científica da Escola de Pós-graduação da Força Aérea Colombiana

Telefones: (057- 1) 6378927 / 6206518 Ext. 1719 – 1722

Correios eletrônicos: [cienciaypoderaereo@gmail.com](mailto:cienciaypoderaereo@gmail.com) e

[cienciaypoderaereo@epfac.edu.co](mailto:cienciaypoderaereo@epfac.edu.co)

Endereço: Cra. 11 No. 102 - 50 Prédio ESDEGUE Escritório 411 Bogotá

D.C., Colombia. A.A. 110111

[www.publicacionesfac.com](http://www.publicacionesfac.com)

